

致理科技大學會計資訊系「會計實務專題」課程實施要點

104.09.14 104 學年度第 1 次系務會議通過

105.02.16 104 學年度第 2 學期課程規劃小組會議修正通過

106.02.20 105 學年度第 1 次課程規劃委員會會議修正通過

107.01.17 106 學年度第 4 次課程委員會會議修正通過

壹、主旨：應用專業知識於實務專題寫作，以培養學生研究及整合理論與實務之能力。

貳、對象：104 學年入學四技部

參、期間：四技部 3 年級下學期至四技部 4 年級上學期

肆、實施方式：

一、分組：每組以 6 人為原則，依學生興趣自由選擇組員，但為求達到學習效果，總指導老師可視實際情況調整。

二、專題(課程)製作規則：

(一) 專題題目選定：

1. 專題題目選定：

以財務會計、管理會計、稅務會計、審計、會計資訊系統及相關領域之理論及實務為限，並經指導老師同意後實施。

2. 專題題目申請：

(1)各專題小組須填寫會計實務專題申請表(如附件 1)，送指導老師簽名；題目審核通過後，以班級為單位送至系行政助理建檔記錄。

(2)凡經申請通過之專題題目，不得任意更改，如於專題寫作過程中需修改者，應填報會計實務專題題目修改申請表(如附件 2)，述明修正之理由，經指導老師、總指導老師及系主任同意後，始可更改，並將專題題目修改申請表交至系行政助理建檔記錄。

3. 專題諮詢：

各專題小組自完成專題題目申請後，每 2 週須填寫會計實務專題諮詢表(如附件 3)，送專題指導老師審核後，送至系行政助理建檔記錄，作為專題成績評分之參考。

4. 專題寫作方式及報告格式：

(1) 研究計畫書：

研究計畫書至少應包含論文前三章：

題目

第一章緒論：研究動機、研究目的、研究範圍(方法)及論文架構。

第二章文獻探討：外文及中文相關文獻

第三章研究設計(或研究方法)：包括資料蒐集方式、研究樣本、資料處理方法及研究

模型。

(2)專題發表口試版：

A.專題論文內，除題目、校系、同學之資料外，依序至少應包括：

- (a)中文摘要與 3-6 個關鍵詞
- (b)緒論
- (c)文獻回顧
- (d)研究方法
- (e)結果與建議
- (f)參考文獻

其餘如產業概況、企業概述、經營問題分析診斷或實務現況、輔導或學習過程...等，可視需要加入。

B.文稿請以個人電腦，文稿須以電腦打字(使用 WORD6.0 以上版本)。其基本的格式為：
A4 紙張，邊界上下各留 2.54cm，左右各留 3.17cm，內文字體為標楷體 12 字型(英文稿為 Times New Roman12)，段落為最小行高 18 點數，與前段距離 6 點數，頁碼置於下方中間處。

C.其餘未說明之處，請參照第 3 點「畢業專題成果報告」

(3)畢業專題成果報告

A.封面及書側(格式如附件 5)

B.報告內容

「會計實務專題成果報告」內容，依序排列如下：

- a.實務專題研究授權書
- b.誌謝
- c.中文摘要、關鍵字
- d.目錄
- e.圖表索引(表目錄、圖目錄)
- f.正文
- g.附註(中文、英文)
- h.參考文獻
- i.附錄

(4)論文摘要

簡述本論文之研究目的、研究方法及研究結果，以 200~500 以內為限。

(5)正文內容

A.正文內容依章節順序(緒論、文獻探討、研究方法、研究結果、結論與建議)分別敘述，並給予適當的標題，標題不加標點符號。

B.採用 A4 紙張，以由左至右的橫式書寫方式撰寫。

C.正文以中文或英文撰寫，文稿須以電腦打字(使用 WORD6.0 以上版本)，中文字型

為標楷體，英文字及阿拉伯數字字型為 times new roman。

D.左邊留 3 公分(含裝訂邊 0.5 公分)，右邊留 2.5 公分，上下邊留 3 公分空白。

E.頁次的編定，分為兩部份，正文前部份以羅馬數字編排之，正文後則依序以阿拉伯數字編排之，頁碼之位置於每一頁的正下方，離底邊 1 公分。

F.字元間距採標準間距，行距採 1.5 倍行高。

G.英文縮寫，須於第一次出現時，以全文詳加說明。

H.正文中引用學者文獻，應註明作者及年代，如 Banker(2002)，並應於參考文獻中列出作者、年代、著作名稱、出處及頁次。

(6)圖表

A.文中圖表須依次編號，並賦予適當的標題。表之標題，置於表上；圖之標題，置於圖下，均應置中對齊。

B.圖表須儘量接近正文之敘述，若該頁空間不足，可置於次頁。

C.圖表的大小，以不超出正文用紙大小為宜。

D.圖表的寬度比本文紙張寬度小時，以置於中央為宜。

E.圖表與上下文應保持一行空間。

F.圖表篇幅較本文紙張大，或研究結果圖表過多，則以編列於全文之後，並以附錄 (Appendix)方式處理。

(7)參考文獻：

文獻之列序請依中、英文先後排列。西文按姓氏筆劃，英文按字母順序，依序以阿拉伯數字標明。無論中文或英文書目，皆以西元年標示之。僅略舉數例如下，以供參考，未列明之處請參考美國心理協會出版手冊（第四版）{Publication Manual of the American Psychological Association(4th ed.)}。

A.期刊：作者姓，名字縮寫(年代). 文章標題. 期刊名,卷(期), 頁碼。範例如下：

(1)Sturve,J.E.(1991). Making the most of temporary workers. Personnel Journal, 11(1), 43-46.

(2)Gongla, P. & Rizzuto, C. R. (2001). Evolving communities of practice: IBM global services experience. IBM Systems Journal, 40(4), 842-962.

(3)王思峰、蔡靜萍與林于荻(2001)，以系統思考擴充 PC 模式：臨床取向的個案研究，商管科技季刊，2(2)，195-231。

B.編輯的書籍：作者姓，名字縮寫 (年代). 文章標題. 編輯者名字縮寫，姓，書名(頁碼). 出版地：出版社。範例如下：

(1)Sternberg, R. J. (1988). A three facet model of creativity. In R. J. Sternberg (Ed.), The nature of creativity (pp.123-126). Cambridge: Cambridge University Press.

(2)Williams, M. D., Hollan, J. D. & Stevens, A.L. (1983). Human reasoning about a simple physical system. In A. L. Stevens & D. Gentner (Eds.), Mental models

(pp.131-151). NJ: Lawrence Erlbaum Associates.

(3)鍾從定、董壁仁(2000)，多國籍企業與地主國談判－美國杜邦公司鹿港設廠談判個案分析，於吳萬益主編，企業國際化個案集(頁 309-331)，台北：華泰書局。

C.著(譯)作的書籍：作者姓，名字縮寫 (年代). 書名. 出版地: 出版社。範例如下：

(1)Sternberg, R. J. (1985). Beyond IQ: A triarchic theory of human intelligence (2nd ed.). Cambridge: Cambridge University Press.

D.論文：依作者姓名、出版年、題目、畢業學校、系所名順序撰寫。範例如下：

江俊謀，1996，公共工程執行績效評估制度與考評指標之研究，國立臺灣大學營建工程研究所出版碩士論文。

E.研討會：按作者姓名、出版年、題目、研討會名稱順序撰寫。範例如下：

許水聲，2002，盈餘操縱行為對盈餘/股價關聯程度的影響，中興大學財務金融學系 2002 財務金融學術研討會。

F.政府出版品：依出版單位、出版年、出版品名稱順序撰寫。範例如下：

行政院研究發展考核委員會，2000，行政院由院列管施政計畫考評作業要點。

G.引用網頁：

【中文】：教育部統計處(2009)，「主要統計表」，(取得日期：2009 年 9 月 1 日)，[available at http://www.edu.tw/statistics/content.aspx?site_sn=8869]。

【英文】：Launer, Christine (1996), “More Than Name at Stake When choosing trademark,” Puget Sound business Journal, (June28), (accessed November 21, 2005), [available at <http://www.bizjournals.com/seattle/stories/1996/07/01/smallb9.html>].

Smith, Julie (2004), “I Am a Marketer,” (accessed June 26, 2004), [available at <http://www.marketingcool.com>].

伍、專題評審

一、送審：各組專題報告應依規定格式撰寫，經指導老師核定後，於規定時限內，將未裝訂之專題文稿三份，送至畢業專題委員審查。

二、審查：

(一) 評分方式

1.上學期：(1)各指導老師對本人指導之專題報告評分成績佔總成績 70%。

(2)總指導老師對所有專題報告評分成績佔總成績 30%。

2.下學期：(專題發表同意書，詳附件 4)

(1)各指導老師對本人所指導之專題報告進行評分佔總成績 40%。

(2)採公開評審方式，由各組成員進行專題簡報，並接受評審委員質詢，及必要之答辯。發表會評審成績佔總成績 60%。

(二)發表會評審委員：依各組專題題目，遴聘學者專家組成。

(三)評分標準：

- 1.整體架構：理論基礎、文獻引用、研究架構，佔 25%。
- 2.資料蒐集與分析：資料蒐集、整理與分析技術之適當性，佔 25%
- 3.論文表達：文字、段落之流暢性、對撰寫要求的符合程度，佔 20%
- 4.創意與貢獻：題目之適當性、研究結果及對實務之貢獻性，佔 15%。
- 5.簡報表現：臨場表達、回答問題之表現，佔 15%。

(四)口試評分表：如附件。

(五)成績計算

- 1.專題總成績以各指導老師評分及發表會成績之平均計算。
- 2.總成績於繳交修改報告後 4 週公告。
- 3.各組報告應依評審意見，與指導老師討論，進行修改，並依期限繳交完稿報告。
- 4.繳交資料應包含：畢業專題論文 3 本(2 本系上、1 本指導老師)、論文全文電子檔(word、簡報檔)、問卷結果及統計數值之原始檔)

陸、獎懲辦法

(一)獎勵

- 1.評審結果取前三名及佳作數名予以獎勵，得獎同學每位皆可獲頒個人獎狀一張及全組獎金。獎金金額如下：

第一名：獎金 貳仟元整（全組）

第二名：獎金 壹仟伍佰元整（全組）

第三名：獎金 壹仟元整（全組）

佳 作：獎金 捌佰元整（依參加組數定之）

*（以上獎金依學校預算而定）

- 2.得獎同學公開表揚。

(二)罰則

- 1.未依期限繳交研究計畫書、完稿之專題報告及正式專題報告者，扣總平均成績 5 分
- 2.未參加成果發表會者，雖已繳交專題報告書面資料，期末成績仍以不及格計。
- 3.本專題課程為本系四技部學生畢業條件之一，期末成績不及格者，不得畢業。
- 4 專題成果發表完畢後，須參加由本系認可之國內外相關單位之發表競賽，方取得畢業資格。

柒、本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。