

會計資訊系 日四技 (114) 入學新生應修科目表

列印日期：2026/5/5

第 1 學年(114學年度)					第 2 學年(115學年度)					第 3 學年(116學年度)				
科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數
※ 國文	2	2	2	2						※ 多元敘事應用	2	2		
※ 英文	3	3	3	3										
※ 體育(一)	2	2												
※ 英語能力檢定	(1)	0												
※ 資訊能力檢定	(1)	0												
※ 專業能力檢定	(1)	0												
※ 學術倫理教育	(1)	0												
※ 環境服務教育與實作	1	1												
※ 體育(二)			2	2										
※ 生涯規劃與發展			2	2										
校訂必修小計	8	8	9	9	校訂必修小計	0	0	0	0	校訂必修小計	2	2	0	0
☆ 租稅法規	2	2			☆ 國際職場溝通英文(一)	2	2			☆ 審計學(上)	3	3		
☆ 資料庫系統與應用	2	2			☆ 統計應用與數據分析	2	2			☆ 成本與管理會計(一)	3	3		
☆ 會計學(二)			3	3	☆ 中級會計(一)	3	3			☆ 審計學(下)			3	3
					☆ 國際職場溝通英文(二)			2	2	☆ 成本與管理會計(二)			3	3
					☆ 中級會計(二)			3	3					
系訂專業必修小計	4	4	3	3	系訂專業必修小計	7	7	5	5	系訂專業必修小計	6	6	6	6
△ 商用數學			2	2	△ 英語會話(一)	2	2			△ 商用英語會話(一)	2	2		
△ 民法			2	2	△ 商事法	2	2			△ 生成式AI商務應用與實作	3	3		
△ 稅務會計			3	3	△ 稅務會計專題	3	3			△ 會計專題研討	3	3		
△ 經濟問題研討			3	3	△ 財務管理	3	3			△ 記帳士業務與市場	3	3		
					△ 投資學	3	3			△ 數位審計	3	3		
					△ 全球數位商務與管理	2	2			△ 租稅規劃與策略	2	2		
					△ 企業資源規劃-配銷模組	2	2			△ 區塊鏈智慧金融應用	3	3		
					△ 英語會話(二)			2	2	△ 會計專業軟體應用	3	3		
					△ 大數據商用分析			2	2	△ 商用英語會話(二)			2	2
					△ 證券交易法			2	2	△ 人工智慧與自動化流程			2	2
					△ 租稅申報實務			3	3	△ 企業倫理與職涯規劃			2	2
					△ 記帳法規			3	3	△ 財政學			3	3
					△ 碳管理			2	2	△ 企業會計準則			3	3
					△ 財務資訊應用程式設計			2	2	△ 財報分析與企業評價			3	3
					△ 區塊鏈概論			2	2	△ 記帳士資訊應用系統			2	2
					△ 企業資源規劃-財務模組			3	3	△ 報稅服務實習			1	4
系訂專業選修小計	0	0	10	10	系訂專業選修小計	17	17	21	21	系訂專業選修小計	22	22	18	21
○ 會計學(一)	3	3			○ 第二外語	2	2							
○ 經濟學	3	3												
○ 計算邏輯與程式應用	2	2												
○ 職場素養檢定	(1)	0												
○ 管理學			2	2										
○ 管理學概論			1	1										
○ 程式設計			2	2										
學院必修小計	8	8	5	5	學院必修小計	2	2	0	0	學院必修小計	0	0	0	0
					⊕ 婚慶活動管理實務(深)(一)	2	2			⊕ 第二外語	2	2		
					⊕ 低碳輕飲食與共享平台(深)(一)	2	2			⊕ 智慧科技行銷應用	3	3		
					⊕ 展覽與快閃活動行銷實務	4	4			⊕ 第二外語			2	2
					⊕ 行銷管理(英)	2	2			⊕ 不動產鑑估價實作			3	3
					⊕ AI碳盤查	4	4			⊕ 智慧稽核程式開發			4	4
					⊕ 半導體與智慧製造產業實務	3	3			⊕ 人工智慧商務應用			2	2
					⊕ 自主募課	2	2							
					⊕ 第二外語			2	2					
					⊕ 財務管理(英)			2	2					
					⊕ 婚慶活動管理實務(深)(二)			2	2					
					⊕ 低碳輕飲食與共享平台(深)(二)			2	2					
					⊕ 銀髮樂活服務實作			2	2					
					⊕ 自主募課			2	2					
學院選修小計	0	0	0	0	學院選修小計	19	19	12	12	學院選修小計	5	5	11	11
總 計	20	20	27	27	總 計	45	45	38	38	總 計	35	35	35	38

註1: 本系總專業學分數至少128學分:

(1) 校訂必修課程29學分, 其中包含:

A. 基礎通識課程17學分。

B. 核心通識課程2學分。

C. 選修通識課程(人文藝術、社會科學、自然科學與創意跨域)每類選修2-4學分, 合計10學分。

(2) 學院必修課程15學分。

(3) 系訂專業必修課程33學分。

(4) 專業選修課程至少51學分, 其中系訂專業選修課程至少26學分(含學院選修課程); 專業選修學分不含通識課程學分。完成修習本校跨領域學分課程者, 他系修讀學分列計於專業選修學分方式, 應依據本校「跨領域課程設置辦法」辦理。

(5) 學院選修第二外語課程僅認列2學分為本系專業選修學分。

院系選修: 「人工智慧理財與聊天機器人(財金)」、「區塊鏈智慧金融應用(會資)」、「智慧科技行銷應用(學院)」、「社群網路分析(行管)」、「人工智慧商務應用(學院)」等5門課程, 必須於5門課程中取得其中1門課程學分。

The number of credits must be at least 128 credits:

(1) Compulsory School-developed courses at least 29 credits in clade:

A. Basic general education courses 17 credits.

B. Required general education courses 2 credits.

C. Elective general education courses (2-4 credits each from Humanities and Arts, Social Sciences, Natural Sciences, and Creative Interdisciplinary categories, for a total of 10 credits).

(2) College required courses 15 credits.

(3) Department required courses: must be completed at least 33 credits.

(4) Specialization elective courses must be satisfied at least 51 credits, including a minimum of 26 credits in department-developed electives, college-developed electives included. Specializations courses are excluded from the related general education courses. Credits from interdisciplinary programs taken at the university may count towards professional electives according to the "Chihlee University of Technology Credit Program Regulations."

會計資訊系 日四技 (114) 入學新生應修科目表

列印日期：2026/5/5

第 4 學年(117學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
校訂必修小計	0	0	0	0
☆ 會計實務專題			2	2
系訂專業必修小計	0	0	2	2
△ 職場實習(暑)	3	40		
△ 產業實務講座	2	2		
△ 高等會計(上)	3	3		
△ 會計師查核實務	3	3		
△ 永續報導與確信	2	2		
△ 企業資源規劃-生管模組	2	2		
△ 會計師業務與市場			2	2
△ 會計資訊系統專題研討(英)			2	2
△ 高等會計(下)			3	3
△ 會計實務實習			6	12
△ 職場實習			9	40
系訂專業選修小計	15	52	22	59
⊕ 語言測驗輔助教學(一)	(2)	2		
⊕ 商用第二外語(一)	2	2		
⊕ 危老與都更可行性評估	3	3		
⊕ 語言測驗輔助教學(二)			(2)	2
⊕ 商用第二外語(二)			2	2
學院選修小計	5	7	2	4
總 計	20	59	26	65

(5) Only 2 credits from the Second Foreign Language course taken as a college elective will count towards department-specific professional electives.

Department electives: you must obtain credits for one from the following five courses: "Artificial Intelligence Financial Management and Chatbot (Finance)", "Blockchain Intelligent Financial Application (Accounting Information)", "Smart Technology Marketing Application (College)", "Social Network Analysis (Marketing and Logistics Management)", "Artificial Intelligence Business Application (College)"

2、每學期修業學分數：第1-2學年16-25學分，第3學年12-25學分，第4學年9-25學分。

Courses credits required per semester include 16-25 credits in the first and second academic years, 12-25 credits in the third year, and 9-25 credits in the fourth year.

3、請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認為畢業學分數。修習外系課程須為商管相關課程，否則不予計入畢業選修學分數。Please refrain from retaking courses already completed or enrolling in advanced departmental courses without approval. Credits earned from such courses will not be counted toward graduation requirements. Courses taken from other departments must be related to business and management; otherwise, they will not be counted towards graduation elective credits.

4、本系學生於畢業前，必須符合下列系訂畢業門檻規範：

- (1) 通過校訂與系訂英語能力檢定。
- (2) 通過系訂專業能力檢定。
- (3) 通過系訂資訊能力檢定。
- (4) 通過校訂「學術倫理教育」課程。
- (5) 完成【一個經本系認可之跨領域學分學程】或【一個本系課程模組(會計模組、審計稅務模組)及一個微學程】或【一個輔系】或【一個雙主修】。
- (6) 必須修習3年級第2學期「報稅服務實習」課程，並完成國稅局實習活動且取得學分。
- (7) 通過院訂職場素養檢定，檢定方法由各系訂定。

Prior to graduation, students in the Department must meet the following department-specified graduation thresholds:

- (1) Pass the University-specific and Department-specific English proficiency test.
- (2) Pass the Department's professional competency test.
- (3) Pass the Department's IT proficiency test.
- (4) Complete the CLUT-mandated "Academic Ethics Education" course.
- (5) Complete [one interdisciplinary credit program approved by the Department] or [one module (either Accounting Module or Audit and Taxation Module) and one micro-course from the Department] or [a minor or a double major].
- (6) Must complete the in the second semester of the third year "Tax Service Internship" course and receive the course credit for an experience internship in National Taxation Bureau.
- (7) Students must pass the workplace competency assessment set by the college. The assessment methods are determined by each department.

5、4年級設有「職場實習(暑)」、「會計實務實習」及「職場實習」等校外實習選修課程。校外實習課程，畢業學分最多認列6學分。In the fourth year, there are off-campus internship elective courses, such as "Summer Internship", "Accounting Practice Internship", and "Workplace Internship". The maximum number of credits for graduation that can be counted toward off-campus internship courses is 6 credits.

6、本應修科目表欄為括弧()者，則表示該學分不計入畢業學分數。Credits in parentheses in the course requirement table are not counted toward the total graduation credits.

7、畢業門檻實施細則，以通過系(所)院課程委員會及系(所)網頁公告為主。The implementation details of graduation requirements primarily rely on the decisions made in the departmental curriculum committee meetings and announcements on the departmental website.

8、本應修科目表因本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。According to the developmental needs of the department, the course requirement table may be revised by adhering to the CLUT course planning procedures.

9、學生修習本校開設或本校認可之磨課師課程，依本校磨課師課程學分實施要點辦理。Credits earned from massive open online courses (MOOCs) offered or recognized by CLUT may be counted toward graduation requirements as per the CLUT guidelines for the implementation and transfer of credits from these courses.

項 目	學分	時數
※ 校訂必修		
基礎通識	17	17
核心通識	2	2
學院通識	0	0
選修通識	10	10
☆ 系訂專業必修	33	33
△ 系訂專業選修	125	202
⊖ 學院必修	15	15
⊕ 學院選修	54	58
總 計	256	337

本人 _____ / _____ / _____
 (班級/學號/姓名) 已詳讀並瞭解上述修課
 相關規定

日期： 年 月 日