

致理科技大學會計資訊系學生能力檢定實施要點

99.1.4	98 學年度第 1 學期系課程規劃小組會議通過
99.1.11	98 學年度第 1 學期系務會議通過
101.11.14	101 學年度第 1 學期系課程規劃小組會議修正通過
103.09.13	102 學年度第 1 學期系務會議修正通過
103.03.06	102 學年度第 7 次行政會議修正
103.03.18	102 學年度第 2 學期系課程規劃小組會議修正通過
103.12.13	103 學年度第 1 學期系課程規劃小組會議通過
104.8.25	104 學年度第 1 學期系課程規劃小組會議修正通過
106.09.06	106 學年度第 1 學期系課程委員會會議修正通過
106.09.07	106 學年度第 1 學期系務會議通過
107.04.02	106 學年度第 2 學期系課程委員會會議修正通過
107.07.05	106 學年度第 2 學期系務會議通過
108.07.25	107 學年度第 3 次系課程委員會會議修正通過
108.09.05	108 學年度第 1 次系務會議通過
108.12.06	108 學年度第 1 次院務會議通過
109.03.12	108 學年度第 2 次教務會議通過
109.03.24	108 學年度第 2 次系課程委員會會議修正通過
109.03.27	108 學年度第 4 次系務會議通過
109.06.19	108 學年度第 3 次院務會議通過

一、目的

致理科技大學會計資訊系(以下簡稱本系)為彰顯技職教育特色，提升本系學生在就業或升學時的競爭實力，增進其生涯規劃的發展機會與潛能。同時符合未來就業市場所需，特訂定致理科技大學會計資訊系學生能力檢定實施要點(以下簡稱本要點)。

二、對象

本要點適用對象為本系 109 學年(含)以後入學之日間部四年制大學部學生。

三、認證

本要點之認證，即本系學生須於在學期間取得六大能力檢定之認證，其中「品德與職場倫理素養」以「企業倫理與職涯規劃」、「勞作教育」及「生涯規劃與發展」等課程認證；「審計與稅務專業能力」、「財會專業能力」、「資訊科技應用能力」及「語文應用能力」以「專業能力檢定」、「資訊能力檢定」與「英語能力檢定」等課程認證，但須取得相關證照；「基礎商管知識應用能力」以「經濟學」、「管理學」、「統計應用與數據分析」及「大數據商用分析」等課程認證。

四、申請時程

未授課之能力檢定之考核，學生在每學期開學後一個月內，填寫申請表並攜帶證照正本向本系提出申請；為使學生能如期畢業，應屆畢業生可在畢業當學期的 5 月提出申請。

五、認證審查

透過系課程委員會議，審查本系學生依本要點取得之認證能力項目或同等能力項目，給予認可，經系務會議通過後，由本系登錄成績。

六、六大能力及畢業資格

學生於畢業前，應取得六大能力之標準(如表 1) 或依第五點之視同認可之能力者，始得畢業。

- (一)「審計與稅務專業能力」、「財會專業能力」部分，學生於在學期間，均應參加 A 類證照考試，凡未取得 A 類證照者，須檢具成績單，始可依本系「學生六大能力採認項目暨認證標準」之專業能力項目，取得二個 B 類證照可抵一個 A 類證照，申請認證。
- (二)「資訊科技應用能力」部分，學生必須取得一個 A 類證照方能認可；學生若取得二個 B 類證照可抵一個 A 類證照。
- (三)學生若取得一個 B 類證照暨二個 C 類證照，則得以此二個 C 類證照抵算一個 B 類證照；如若學生取得多個證照，且均為 C 類等級而無任何一個 B 類證照，則不得以二個 C 類證照抵算一個 B 類證照。

七、施行

本要點經系務會議、院務會議審查通過，並提請教務會議備查後公布實施，修正時亦同。

表 1：會計資訊系學生六大能力採認項目暨認證標準

六大能力	項目	主辦單位	類別
品德與職場倫理素養	「企業倫理與職涯規劃」、「勞作教育」及「生涯規劃與發展」等課程認證		
審計與稅務專業能力、財會專業能力(專業能力檢定)	會計事務乙級技術士	行政院勞動部	A 類
	記帳士	考選部	A 類
	營利事業租稅申報實務	中華財政學會	B 類
	個人租稅申報實務	中華財政學會	B 類
	稅務會計實務	中華財政學會	B 類
	高級會計專業認證-中級會計、成本會計、公司法、稅法(任選一科及格)	中華民國會計師公會全國聯合會	B 類
	高級審計認證-審計學	中華民國會計師公會全國聯合會	B 類
	銀行內部控制	台灣金融研訓院	C 類
	中小企業財務人員認證(CFSSME)	經濟部中小企業處	C 類

	初級授信人員	台灣金融研訓院	C 類
	信託業務人員	台灣金融研訓院	C 類
	理財規劃人員	台灣金融研訓院	C 類
	企業內部控制	證券暨期貨發展基金會	C 類
	參與國稅局市民稅務申報活動	國稅局	
資訊科技應用能力(資訊能力檢定)	ERP 軟體顧問師(任一模組)	中華企業資源規劃學會	A 類
	國際電腦稽核軟體應用師(ICCP)	傑克商業自動化股份有限公司	A 類
	國際電腦稽核師(CISA)	美國資訊系統稽核與控制協會	A 類
	ACL 稽核分析師	ACL Services Ltd.	A 類
	電腦軟體應用乙級	行政院勞動部(原勞工委員會)	B 類
	商業智慧軟體應用師	中華企業資源規劃學會	B 類
	傑克電腦稽核軟體應用師(JCCP)	傑克商業自動化股份有限公司	B 類
	ERP 軟體應用師(任一模組)	中華企業資源規劃學會	B 類
	專業財會人員	中華民國電腦技能基金會	B 類
	大師級認證(微軟 office 專家認證)	Microsoft	B 類
	TQC+ Python 程式設計	中華民國電腦技能基金會	B 類
	TQC+ 創意 App 程式設計(App Inventor2)	中華民國電腦技能基金會	B 類
	電腦軟體應用丙級	行政院勞動部	C 類
	電腦軟體設計丙級	行政院勞動部	C 類
	網頁設計丙級	行政院勞動部	C 類
	企業電子化助理規劃師	中華民國電腦技能基金會	C 類
	TQC-電腦會計(專業級)	中華民國電腦技能基金會	C 類
	ERP 初階規劃師(任一模組)	中華企業資源規劃學會	C 類
	TQC-專業-office 人員	中華民國電腦技能基金會	C 類
	MTA 資料庫管理工程師核心能力 (Database Administration Fundamentals)	Microsoft	C 類
	MTA軟體研發工程師核心能力 (Software Development)	Microsoft	C 類

	Fundamentals)		
	MTA Python 程式語言核心能力 (Introduction to Programming Using Python)	Microsoft	C 類
	MTA 網路管理與應用核心能力 (Networking Fundamentals)	Microsoft	C 類
語文應用能力(英語能力檢定)	一	托福紙筆測驗 (TOEFL ITP)	450 分以上
		托福電腦測驗 (TOEFL CBT)	135 分以上
		托福網路測 (TOEFL iBT)	46 分以上
	二	多益測驗 (TOEIC)	500 分以上
	三	國際英語 (雅思) 測驗 (IELTS)	4.0 級以上
	四	全民英語能力分級檢定測驗 (GEPT)	中級初試 185 分以上
	五	外語能力測驗 (FLPT)	三項筆試總分 136-150 分暨口試級分 S-1+以上
	六	劍橋領思職場英語檢測 (Linguaskill Business)	135 分
	七	劍橋領思實用英語檢測 (Linguaskill General)	135 分
八	劍橋大學英語能力認證分級 (Cambridge Main Suite)	Preliminary English Test (PET)以上	
基礎商管知識應用能力	完成會計實務專題並進行全國性競賽投稿及發表、文章發表		各主辦單位
	「經濟學」、「管理學」、「統計應用與數據分析」及「大數據商用分析」等課程認證。		