

## 會計資訊系 日四技 (113) 入學新生應修科目表

列印日期：2025/6/11

第 1 學年(113學年度)					第 2 學年(114學年度)					第 3 學年(115學年度)				
科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數
※ 國文	2	2	2	2						※ 多元敘事應用	2	2		
※ 英文	3	3	3	3										
※ 體育(一)	2	2												
※ 英語能力檢定	(1)	0												
※ 資訊能力檢定	(1)	0												
※ 專業能力檢定	(1)	0												
※ 學術倫理教育	(1)	0												
※ 環境服務教育與實作	1	1												
※ 體育(二)			2	2										
※ 生涯規劃與發展			2	2										
校訂必修小計	8	8	9	9	校訂必修小計	0	0	0	0	校訂必修小計	2	2	0	0
☆ 租稅法規	2	2			☆ 國際職場溝通英文(一)	2	2			☆ 審計學(上)	3	3		
☆ 資料庫系統與應用	2	2			☆ 統計應用與數據分析	2	2			☆ 成本與管理會計(一)	3	3		
☆ 會計學(二)			3	3	☆ 中級會計(一)	3	3			☆ 審計學(下)			3	3
					☆ 國際職場溝通英文(二)			2	2	☆ 成本與管理會計(二)			3	3
					☆ 中級會計(二)			3	3					
系訂專業必修小計	4	4	3	3	系訂專業必修小計	7	7	5	5	系訂專業必修小計	6	6	6	6
△ 商用數學			2	2	△ 英語會話(一)	2	2			△ 商用英語會話(一)	2	2		
△ 民法			2	2	△ 商事法	2	2			△ 企業倫理與職涯規劃	2	2		
△ 稅務會計			3	3	△ 稅務會計專題	3	3			△ 會計專題研討	3	3		
△ 經濟問題研討			3	3	△ 財務管理	3	3			△ 財政學	3	3		
					△ 投資學	3	3			△ 電腦審計	3	3		
					△ 企業資源規劃-配銷模組	2	2			△ 記帳士業務與市場	3	3		
					△ 英語會話(二)			2	2	△ 租稅規劃與策略	2	2		
					△ 大數據商用分析			2	2	△ 區塊鏈智慧金融應用	3	3		
					△ 證券交易法			2	2	△ 全球數位商務與管理	2	2		
					△ 租稅申報實務			3	3	△ 會計專業軟體應用	3	3		
					△ 記帳法規			3	3	△ 商用英語會話(二)			2	2
					△ 財務資訊應用程式設計			2	2	△ 研究方法導論			2	2
					△ 區塊鏈概論			2	2	△ 企業會計準則			3	3
					△ 商務資訊安全			3	3	△ 財報分析與企業評價			3	3
					△ 企業資源規劃-財務模組			3	3	△ 記帳士資訊應用系統			2	2
										△ 報稅服務實習			1	4
										△ 碳盤查			3	3
系訂專業選修小計	0	0	10	10	系訂專業選修小計	15	15	22	22	系訂專業選修小計	26	26	16	19
○ 會計學(一)	3	3			○ 第二外語	2	2							
○ 經濟學	3	3												
○ 計算邏輯與程式應用	2	2												
○ 職場素養檢定	(1)	0												
○ 管理學			2	2										
○ 管理學概論			1	1										
○ 程式設計			2	2										
學院必修小計	8	8	5	5	學院必修小計	2	2	0	0	學院必修小計	0	0	0	0
					㊸ 婚慶活動管理實務(深)(一)	2	2			㊸ 第二外語	2	2		
					㊸ 低碳輕飲食與共享平台(深)(一)	2	2			㊸ 智慧製造產業實務	3	3		
					㊸ 展覽與快閃活動行銷實務	4	4			㊸ 智慧科技行銷應用	3	3		
					㊸ 行銷管理(英)	2	2			㊸ 第二外語			2	2
					㊸ 自主募課	2	2			㊸ 電腦稽核程式開發			4	4
					㊸ 第二外語			2	2	㊸ 不動產鑑估價實作			3	3
					㊸ 財務管理(英)			2	2	㊸ 銀行徵授信人工智慧應用實作			4	4
					㊸ 婚慶活動管理實務(深)(二)			2	2	㊸ 人工智慧商務應用			2	2
					㊸ 低碳輕飲食與共享平台(深)(二)			2	2					
					㊸ 生成式AI應用與規劃			2	2					
					㊸ 半導體產業實務			3	3					
					㊸ 銀髮樂活服務實作			2	2					
					㊸ 自主募課			2	2					
學院選修小計	0	0	0	0	學院選修小計	12	12	17	17	學院選修小計	8	8	15	15
總 計	20	20	27	27	總 計	36	36	44	44	總 計	42	42	37	40

註：

1、本系總專業學分數至少128學分：

(1)校訂必修課程29學分，其中包含：

A.基礎通識課程16學分。

B.核心通識課程3學分。

C.選修通識課程(人文藝術、社會科學、自然科學與創意跨域)每類選修2-4學分，合計10學分。

(2)學院必修課程15學分。

(3)系訂專業必修課程33學分。

(4)專業選修課程至少51學分，其中系訂專業選修課程至少26學分(含學院選修課程)；專業選修學分不含通識課程學分。完成修習本校跨領域學分學者者，他系修讀學分列計於專業選修學分方式，應依據本校「跨領域課程設置辦法」辦理。

(5)學院選修第二外語課程僅認列2學分為本系專業選修學分。

院系選修：「人工智慧理財與聊天機器人(財金)」、「區塊鏈智慧金融應用(會資)」、「智慧科技行銷應用(學院)」、「社群網路分析(行管)」、「人工智慧商務應用(學院)」等5門課程，必須於5門課程中取得其中1門課程學分。

The number of credits must be at least 128 credits：

(1)Compulsory School-developed courses at least 29 credits in clade：

A. Basic general education courses 16 credits.

B. Required general education courses 3 credits.

C. Elective general education courses (2~4 credits each from Humanities and Arts, Social Sciences, Natural Sciences, and Creative Interdisciplinary categories, for a total of 10 credits).

(2) College required courses 15 credits.

(3) Department required courses: must be completed at least 33 credits.

(4) Specialization elective courses must be satisfied at least 51 credits, including a minimum of 26 credits in department-developed electives, college-developed electives included. Specializations courses are excluded from the related general education courses. Credits from interdisciplinary programs taken at the university may count towards professional electives according to the "Chihlee University of Technology Credit Program Regulations."

(5) Only 2 credits from the Second Foreign Language course taken as a college elective will count towards department-specific professional electives.

Department electives: you must obtain credits for one from the following five courses: "Artificial Intelligence Financial Management and Chatbot (Finance)", "Blockchain Intelligent Financial Application (Accounting Information)", "Smart Technology Marketing Application (College)", "Social Network Analysis (Marketing and Logistics Management)", "Artificial Intelligence Business Application (College)"

2、每學期修業學分數：第1-2學年16-25學分，第3學年12-25學分，第4學年9-25學分。

會計資訊系 日四技 (113) 入學新生應修科目表

列印日期：2025/6/11

第 4 學年(116學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
校訂必修小計	0	0	0	0
☆會計實務專題			2	2
系訂專業必修小計	0	0	2	2
△職場實習(暑)	3	40		
△產業實務講座	2	2		
△高等會計(上)	3	3		
△會計師查核實務	3	3		
△永續報導與確信	2	2		
△企業資源規劃-生管模組	2	2		
△會計師業務與市場			2	2
△會計資訊系統專題研討(英)			2	2
△高等會計(下)			3	3
△衍生性金融商品			2	2
△會計實務實習			6	12
△職場實習			9	40
系訂專業選修小計	15	52	24	61
⊕語言測驗輔助教學(一)	(2)	2		
⊕商用第二外語(一)	2	2		
⊕危老與都更可行性評估	3	3		
⊕IBM金融科技AI創新實作	3	3		
⊕語言測驗輔助教學(二)			(2)	2
⊕商用第二外語(二)			2	2
學院選修小計	8	10	2	4
總 計	23	62	28	67

Courses credits required per semester include 16-25 credits in the first and second academic years, 12-25 credits in the third year, and 9-25 credits in the fourth year.

3、請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認列為畢業學分數。修習外系課程須為商管相關課程，否則不予計入畢業選修學分數。Please refrain from retaking courses already completed or enrolling in advanced departmental courses without approval. Credits earned from such courses will not be counted toward graduation requirements. Courses taken from other departments must be related to business and management; otherwise, they will not be counted towards graduation elective credits.

4、本系學生於畢業前，必須符合下列系訂畢業門檻規範：

(1)通過校訂與會計實務能力檢定。	學分	時數
(2)通過系訂專業能力檢定。		
(3)通過校訂專業能力檢定。		
(4)通過校訂基礎管理教育課程。	17	17
(5)完成校訂課程承認之跨領域修分學程2，或【一個本系課程模組(會計模組、審計稅務模組)及一個微學程】或【一個輔系或無微學程】。	2	0
(6)必須修習校訂第2學期「報稅實務實習」課程，並完成課程實習活動且取得學分。	0	0
(7)通過校訂專業能力檢定，檢定方法由各系訂定。	10	10

☆系訂專業必修，students in the department must meet the following department-specified graduation thresholds:

△系訂專業必修	128	203
△系訂專業選修	15	15
△學院必修	62	66
△學院選修	2	4

(5) Complete one interdisciplinary certificate program approved by the Department] or [one module (either Accounting Module or Audit and Taxation Module) and one micro-course from the Department] or [a minor or a double major].

(6) Must complete the in the second semester of the third year "Tax Service Internship" course and receive the course credit for an experience internship in National Taxation Bureau.

(7)Students must pass the workplace competency assessment set by the college. The assessment methods are determined by each department.

5、4年級設有「職場實習(暑)」、「會計實務實習」及「職場實習」等校外實習選修課程。校外實習課程，畢業學分最多認列6學分。In the fourth year, there are off-campus internship elective courses, such as "Summer Internship", "Accounting Practice Internship", and "Workplace Internship". The maximum number of credits for graduation that can be counted toward off-campus internship courses is 6 credits.

6、本應修科目表欄為括弧( )者，則表示該學分不計入畢業學分數。Credits in parentheses in the course requirement table are not counted toward the total graduation credits.

7、畢業門檻實施細則，以通過系(所)院課程委員會議及系(所)網頁公告為主。The implementation details of graduation requirements primarily rely on the decisions made in the departmental curriculum committee meetings and announcements on the departmental website.

8、本應修科目表因本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。According to the developmental needs of the department, the course requirement table may be revised by adhering to the CLUT course planning procedures.

9、學生修習本校開設或本校認可之磨課師課程，依本校磨課師課程學分抵免要點與磨課師課程學分實施要點辦理。Credits earned from massive open online courses (MOOCs) offered or recognized by CLUT may be counted toward graduation requirements as per the CLUT guidelines for the implementation and transfer of credits from these courses.

本人 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(班級/學號/姓名) 已詳讀並瞭解上述修課  
相關規定

日期： 年 月 日