

會計資訊科 日五專 (109) 入學新生應修科目表

列印日期：2020/8/19

第 1 學年(109學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
□ 國語文	3	3	3	3
□ 英語文	3	3	3	3
□ 數學	3	3	3	3
□ 公民與社會	2	2		
□ 生涯規劃	2	2		
□ 資訊科技	2	2		
□ 體育	2	2	2	2
□ 化學	2	2		
□ 全民國防教育	2	2	2	2
□ 地理			2	2
□ 物理			2	2
□ 音樂			2	2
共同核心小計	21	21	19	19
○ 彈性學習(上)	0	5		
○ 中文輸入檢定	(1)	0		
○ 彈性學習(下)			0	5
○ 計算機概論			2	2
校訂必修小計	0	5	2	7
◎ 民法	3	3		
◎ 會計學(上)	4	4		
◎ 會計檢定			(1)	0
◎ 電腦檢定			(1)	0
◎ 會計學(下)			4	4
◎ 會計基礎軟體應用			3	3
專業必修小計	7	7	7	7
選修小計	0	0	0	0
總 計	28	33	28	33

第 2 學年(110學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
□ 國語文	3	3	3	3
□ 英語文	3	3	3	3
□ 藝術生活	2	2		
□ 健康與護理	2	2		
□ 體育	2	2	2	2
□ 歷史			2	2
共同核心小計	12	12	10	10
○ 計算邏輯與程式應用	2	2		
○ 多媒體應用			2	2
校訂必修小計	2	2	2	2
◎ 數學(三)	2	2		
◎ 商事法(上)	3	3		
◎ 中級會計(上)	4	4		
◎ 經濟學(上)	3	3		
◎ 企業組織與管理(上)	2	2		
◎ 數學(四)			2	2
◎ 商事法(下)			3	3
◎ 中級會計(下)			4	4
◎ 經濟學(下)			3	3
◎ 企業組織與管理(下)			2	2
專業必修小計	14	14	14	14
選修小計	0	0	0	0
總 計	28	28	26	26

第 3 學年(111學年度)					
科 目	第1學期		第2學期		
	學分	時數	學分	時數	
□ 國語文	2	2	2	2	
□ 英語文	3	3	3	3	
□ 體育	2	2	2	2	
共同核心小計	7	7	7	7	
○ 商業套裝軟體(上)	2	2			
○ 商業套裝軟體(下)			2	2	
校訂必修小計	2	2	2	2	
◎ 統計學(上)	3	3			
◎ 租稅法規(上)	2	2			
◎ 高等會計(上)	3	3			
◎ 會計專題研究(上)	3	3			
◎ 財務管理(上)	2	2			
◎ 統計學(下)				3	3
◎ 租稅法規(下)				2	2
◎ 高等會計(下)				3	3
◎ 會計專題研究(下)				3	3
◎ 財務管理(下)				2	2
專業必修小計	13	13	13	13	
◇ 第二外語	2	2			
◇ 英語會話(一)	2	2			
◇ 第二外語				2	2
◇ 英語會話(二)				2	2
選修小計	4	4	4	4	
總 計	26	26	26	26	

第 4 學年(112學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
共同核心小計	0	0	0	0
○ 英語能力檢定			(1)	0
校訂必修小計	0	0	0	0
◎ 成本會計(上)	4	4		
◎ 會計資訊系統(上)	2	2		
◎ 稅務會計	3	3		
◎ 資料庫系統與應用(上)	2	2		
◎ 財務報表分析			3	3
◎ 成本會計(下)			4	4
◎ 會計資訊系統(下)			2	2
◎ 報稅服務實務			0	4
◎ 資料庫系統與應用(下)			2	2
專業必修小計	11	11	11	15
◇ 第二外語	2	2		
◇ 商用微積分(一)	2	2		
◇ 貨幣銀行學	3	3		
◇ 會計英文摘選讀(一)	2	2		
◇ 記帳法規	2	2		
◇ 投資學	3	3		
◇ 第二外語			2	2
◇ 商用微積分(二)			2	2
◇ 會計英文摘選讀(二)			2	2
◇ 租稅申報實務			3	3
◇ 企業網路			2	2
◇ 企業資源規劃-配銷模組			2	2
選修小計	14	14	13	13
總 計	25	25	24	28

第 5 學年(113學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
共同核心小計	0	0	0	0
校訂必修小計	0	0	0	0
◎ 管理會計(上)	3	3		
◎ 審計學(上)	3	3		
◎ 企業資源規劃-財務模組	2	2		
◎ 管理會計(下)			3	3
◎ 審計學(下)			3	3
專業必修小計	8	8	6	6
◇ 商用第二外語	2	2		
◇ 職場實習(暑)	3	40		
◇ 財務會計準則	3	3		
◇ 電腦審計	3	3		
◇ 國際貿易實務	3	3		
◇ 語言測驗輔助教學(一)	(4)	4		
◇ 商用第二外語			2	2
◇ 大陸財務會計專題			3	3
◇ 會計問題研討			2	2
◇ 會計實務專題講座			2	2
◇ 電子商務			2	2
◇ 語言測驗輔助教學(二)			(4)	4
選修小計	14	55	11	15
總 計	22	63	17	21

項 目	學分	時數
□ 共同核心	76	76
○ 校訂必修	10	20
◎ 專業必修	104	108
◇ 選修	60	105
總 計	250	309

本人 _____ / _____ / _____
(班級/學號/姓名) 已詳讀並瞭解上述修課
相關規定

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

註：

- 1、總畢業學分數至少220學分，其中必修190學分，選修至少30學分。選修學分至少2/3學分(即20學分)須在本系修課。
- 2、每學期至少修業學分上下限：第1、2、3學年20-32學分，第4、5學年12-28學分。
- 3、請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認為畢業學分數。修習外系課程須為商管相關課程，否則不予計入畢業選修學分數。另，修習第二外語課程，僅有2學分列入本系選修，其他列他系選修。
- 4、本系學生於畢業前，必須符合下列系訂專業門檻規範：
 - (1)通過系訂英語能力檢定，相關規定請參照「致理科技大學英語能力檢定實施辦法」以及本系「五專部英語能力檢定施行細則」。
 - (2)通過會計事務丙級檢定(行政院勞動部核發)
 - (3)通過電腦軟體丙級檢定(行政院勞動部核發)
 - (4)通過中文輸入檢定(打字須在30字以上)
- 5、4年級「報稅服務實務」課程為本系校外實習必修課程，學生須至國稅局實習；另「職場實習(暑)」為暑期實習，須在同一機構連續實習8週，實習時數不低於320小時為原則。
- 6、本應修科目表學分欄為括弧()，則表示該學分不列入畢業學分數。
- 7、本應修科目表因本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。